



d.capture batch 2.0

Die bewährte Scan-Applikation für die schnelle Verarbeitung großer Mengen Dokumente

Tagtäglich treffen in Ihrem Unternehmen Unmengen an Schriftstücken, Rechnungen oder Lieferscheinen ein und müssen aufwändig manuell verarbeitet und zeitintensiv im Unternehmen verteilt werden.

Mit d.capture batch scannen, erfassen und archivieren Sie Ihre Dokumenten-Berge einfach und schnell und ordnen jedes einzelne Dokument präzise elektronisch dem zuständigen Mitarbeiter zu. Eine komfortable und leistungsfähige Lösung! d.capture batch ist die optimale Scanlösung für die Erfassung und Archivierung sämtlicher im Unternehmen eingehender, papiergebundener Informationen.

Legen Sie Ihre Dokumente einfach in den Scanner

d.capture batch erfasst alle Dokumente zentral, damit sie anschließend einfach und schnell auf elektronischem Weg archiviert und verteilt werden können. Dokumenten-

verluste werden so verhindert und Wegezeiten verkürzt. Scanszenarien, wie frühes oder spätes Erfassen, werden selbstverständlich unterstützt.

d.capture batch ist modular aufgebaut und verarbeitet Scandokumente stapelorientiert. In sogenannten Stapelklassen wird für Dokumente gleicher Art (Rechnung, Lieferschein, etc.) eine Verarbeitungskette festgelegt, welche Module in welcher Reihenfolge zur Bearbeitung der Stapel benutzt werden sollen.

In der Administration von d.capture batch werden Stapelklassen zentral verwaltet und stehen so zur Wiederverwendung jederzeit bereit. Stapelklassen können für neue Anforderungen einfach und schnell neu zusammengestellt werden. Da die in den Stapelklassen definierten Spezifikationen auf Dateiebene abgelegt werden, benötigt d.capture batch keine Datenbank.



d.capture batch 2.0 Hauptmodule

- Scan Modul
- Page Processing Modul
- Batch Separator Modul
- Validierungs Module
- OCR Modul
- Index und Index Plus Modul
- Script Module
- Export Module
- d.capture batch importer
- Classify Analyser Modul*
- Signatur Modul*

Features des Scan Modul

- Kundenspezifische Stempel können erstellt und integriert werden
- Formularerkennung mit optionaler OCR-Attributextraktion
- Dokumententrennung und Vorindexierung durch Trennblätter möglich
- Leere Seiten werden erkannt und automatisch entfernt
- Dokumente werden automatisch ausgerichtet
- 1D und 2D* Barcodes werden erkannt

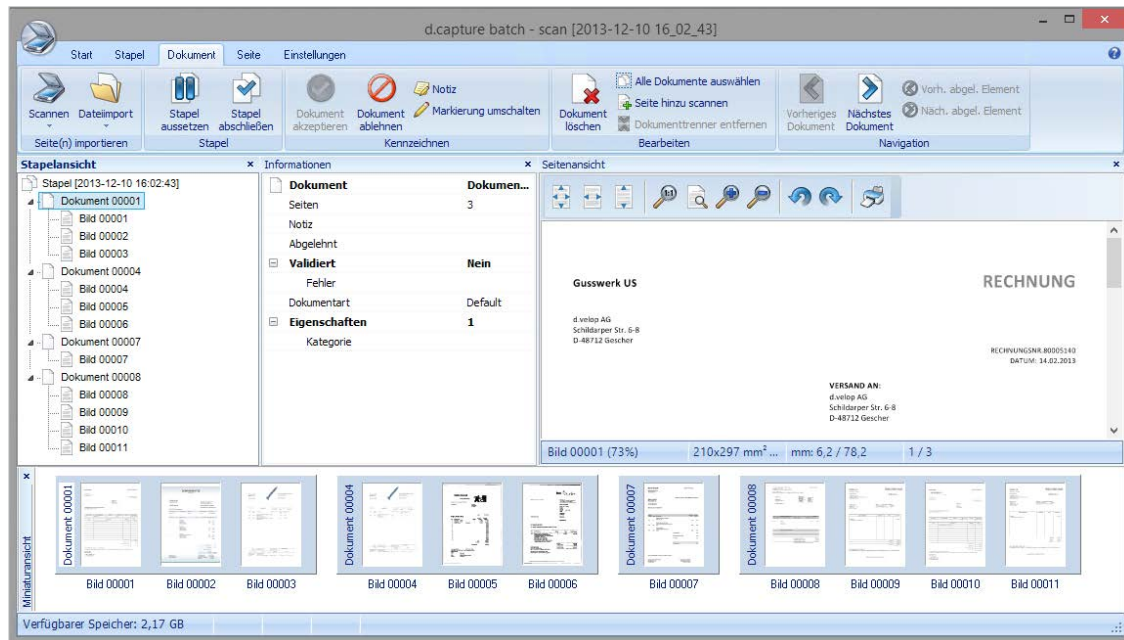
Features des Index Plus Modul

- Individuelle Indexier-Masken erstellen und integrieren
- Unterschiedliche Layouts mit Steuerelementen je Dokumentenart
- Attribute einfach über Datenbankabgleich (z. B. mit einem ERP-System oder einer Kunden-stammdatenbank – auch mehrere Datenbanken) validieren und anfüllen
- OCR Unterstützung durch „point & shoot“
- Implementierte Script-Engine
- Komfortabler Suchdialog mit Subsuche
- Gezieltes Anspringen von Feldern per Skript mit mehr Einsprungspunkten und einfaches Hinterlegen von Skriptfunktionalitäten je Feld
- Verteilbarkeit der Indexierung auf mehrere Masken
- Zonale Tiffview mit extrahierten Werten aus d.classify
- Grafische Volltextansicht der OCR
(Zeichen werden grafisch positioniert dargestellt)

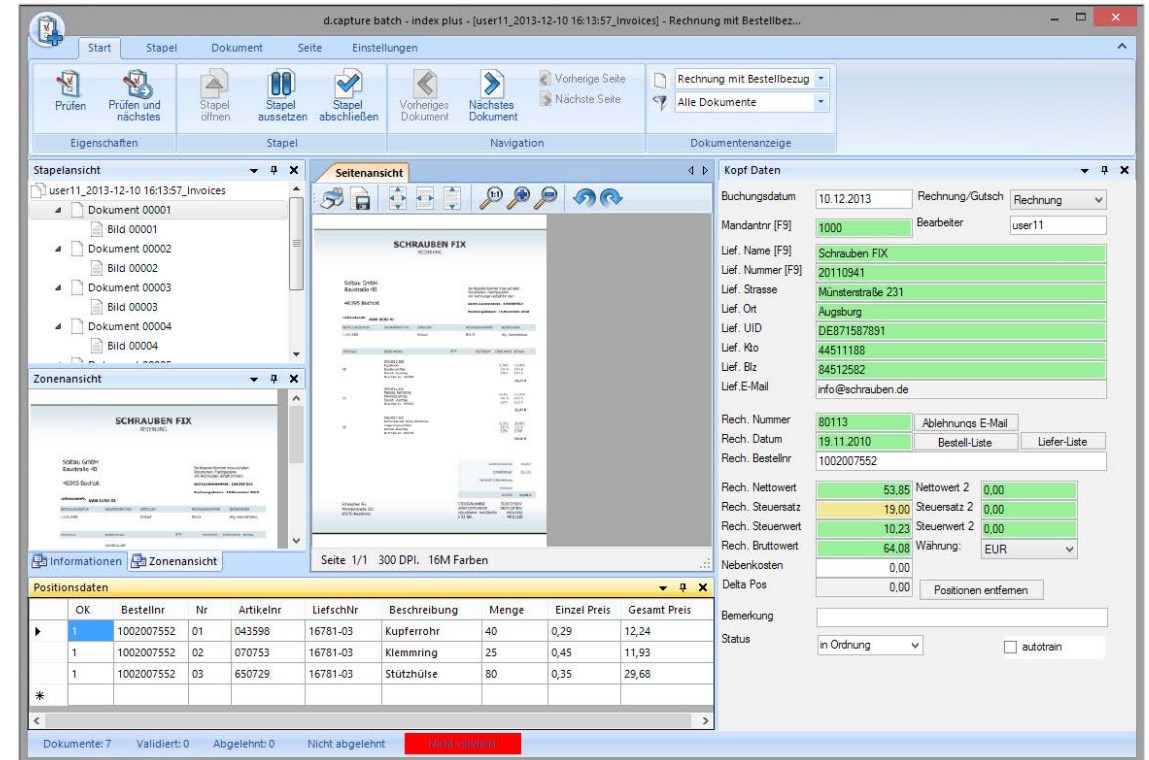
* zusätzliche Lizenzen notwendig



Mit d.capture batch können Sie Ihren Dokumenten-Stapel schnell auf einmal einscannen. Einfach nach Dokumenten gleicher Art sortieren – also den Dokumenten-Berg in Stapel unterteilen – und scannen. Mittels des Indexier- oder des Barcodemoduls werden bei der Verarbeitung den einzelnen Dokumenten im Stapel Attributwerte zugeordnet, die für die weitere Bearbeitung und die Zuordnung zum jeweiligen



Einfache Benutzerführung im Scan-Modul



Einfache Erfassung der Eigenschaften durch individuelle Indexierungsformulare

Sachbearbeiter genutzt werden können. Wenn die Bearbeitung eines Stapels in einem Modul abgeschlossen ist, wird dieser Stapel automatisch dem nächsten Modul in der Verarbeitungskette zugeordnet.

Features

- Zeitgemäßes Oberflächendesign
- Kontextbezogenes Menü
- Durchgängige Unicodefähigkeit
- d.capture batch monitoring service: Statusmeldungen vom batch manager werden an d.3 object monitor weiter gereicht
- d.capture batch importer Erweiterung: Automatische Erzeugung von Stapeln, die durch andere anliefernde Systeme, wie zum Beispiel Multifunktionsgeräte bereit gestellt werden
- Benutzerverwaltung und Rechtevergabe, z. B. Scan- und Indexier-Module auf verschiedene Standorte, Gruppen und Benutzer
- Unterstützung von Multistreaming
- Mit dem d.ecs barcode reader steht eine zweite Engine für das Lesen von 1D (und 2D*) Barcodes zur Verfügung
- d.3 batch ocr powered by ABBYY Finereader Version 10*
- Erstellung durchsuchbarer PDF-Dokumente*
- Multicore Unterstützung bei Texterkennung. Core 1 und 2 sind in der Lizenz inbegriffen. Core 3–8 werden unterstützt*

Einlegen. Scannen. Bearbeiten.

Sollten in der Verarbeitungskette nicht alle Informationen automatisch ausgelesen werden – z. B. ein Barcode konnte nicht richtig gelesen werden und daher sind keine Eigenschaften vorhanden oder die Validierung ist fehlgeschlagen – wird der entsprechende Stapel dem Sachbearbeiter zur manuellen Nachbearbeitung vorgelegt.

Durch eigene Benutzer- und Rechteverwaltung sowie Netzwerkfähigkeit können die einzelnen Modul-Schritte auch von unterschiedlichen Sachbearbeitern an verschiedenen Arbeitsstationen ausgeführt werden.

Für weitere Fragen stehen wir Ihnen selbstverständlich gerne zur Verfügung. Brauchen Sie zum Beispiel Hilfe bei der Scanner Auswahl, um das für Sie passende Gerät zu ermitteln? Unsere Experten unterstützen Sie gerne. Sprechen Sie uns einfach an, wir freuen uns auf Sie!

** zusätzliche Lizenzen notwendig*



d.velop

Die 1992 gegründete d.velop AG mit Sitz in Gescher entwickelt und vermarktet Software, die dokumentenbasierte Geschäfts- und Entscheidungsprozesse in Unternehmen und Organisationen optimiert. Neben der strategischen Plattform d.3ecm – einer modularen Enterprise Content Management (ECM) Lösung – entwickelt d.velop mit der Produktlinie ecspand Services und Lösungen für Microsoft SharePoint, die dort die Funktionsbereiche ECM und DMS vervollständigen. Mit ihrer dritten Produktlinie

foxdox hat sich d.velop erfolgreich den Markt für Enterprise Content Management Lösungen in der Cloud erschlossen. Kernfunktionen sind eine automatisierte Posteingangsbearbeitung mit selbstlernender Dokumentenklassifizierung, eine effiziente Dokumentenverwaltung und -archivierung sowie die komplette Ablaufsteuerung der Prozesse. Lösungen der d.velop beschleunigen Abläufe, vereinfachen Entscheidungen und verbessern nachhaltig die Wettbewerbsfähigkeit.

d.velop AG

Schildarpstraße 6–8
48712 Gescher
Fon +49 2542 9307-0

d-velop.de
info@d-velop.de

